

MODELLO EUROPEO PER IL CURRICULUM VITAE



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome	OTTAVIO BASSO
Indirizzo	
Telefono	
Fax	
E-mail	
Nazionalità	Italiana
Data di nascita	

ESPERIENZA LAVORATIVA

È stato legale della Valtellina S.p.a. società appaltatrice della Telecom S.p.a. dal 1994 sino al 2011, sviluppando una ampia esperienza in tema di ammortizzatori sociali e procedure di licenziamento collettivo. È legale del Consorzio Gestione e Servizi per la provincia di Salerno dal 1995 per il quale oltre a svolgere compiti di consulenza legale in materia diritto del lavoro e relazioni sindacali, ha affrontato importanti contenziosi approdati innanzi alla Suprema Corte con esito positivo per la società in tema di licenziamenti collettivi, superminimi, indennità di reperibilità, inquadramento superiori.

È stato officiato dalla Salerno Sistemi Spa per curare contenziosi promosso da alcuni dipendenti. Ha ricevuto incarico nell'anno 2018 da parte della società provincializzata Ecoambiente Salerno S.p.a. per la redazione di un parere in tema di contrattazione aziendale nonché nell'anno 2019 per redazione di un parere volto a operare la mappatura dei distaccati del Consorzio Sa 2 presso la società e la fattibilità del passaggio di cantiere ai sensi della legge regionale n. 14 del 2016 e dell'articolo 6 del CCNL Fiseassoambiente di cui ne ha curato l'attuazione. Svolge per la Ecoambiente Salerno S.p.a. attività di consulenza. Ha fornito consulenza e ha curato per conto della Azienda del Cittadino s.r.l., società in house del Comune di Giffoni Valle Piana, i passaggi di cantiere delle unità lavorative impiegate dal Consorzio Bacino Sa 2 presso la società.

È stato incaricato da Alba s.r.l. per la difesa nel contenzioso promosso dai dipendenti in tema di licenziamento, rivendicazione di qualifica superiore, risarcimento danni per infortuni sul lavoro.

È stato incaricato nell'anno 2019 dal Comune di Maiori, socio della società in house Miramare Service s.r.l., di redigere un parere inerente alla regolarità dell'avvenuto passaggio di cantiere di 23 unità dall'Igiene Urbana alla società partecipata e di segnalare eventuali inadempienze da parte della precedente governance.

Ha sviluppato una conoscenza e professionalità in materia di diritto del lavoro e della previdenza sociale su ampie tematiche con particolare riferimento ai seguenti temi:

- contrattualistica del lavoro ed individuazione delle tipologie contrattuali
- redazione di contratti di lavoro (subordinato, parasubordinato e autonomo)
- contratti di agenzia
- patti di non concorrenza e di confidenzialità
- rapporti di lavoro con Società a partecipazione Pubblica
- rapporti di lavoro con Pubbliche Amministrazioni
- dirigenza pubblica
- dirigenza privata
- procedimenti disciplinari

- gestione delle retribuzioni e politiche retributive
- benefit e piani di incentivazione
- relazioni industriali e sindacali
- contrattazioni collettive
- esternalizzazione, ristrutturazioni e riorganizzazioni
- cambi di appalto
- trasferimenti di azienda
- trasferimenti di azienda in crisi e nelle procedure concorsuali
- fallimenti e procedure concorsuali gestione dei rapporti di lavoro
- cassa integrazione guadagni ordinaria - straordinaria - in deroga
- licenziamenti individuali e collettivi
- piani di incentivazione all'esodo
- redazione di accordi transattivi e di risoluzione consensuale del rapporto di lavoro
- composizione stragiudiziale delle controversie
- diritto internazionale del lavoro

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

Diplomato presso il Liceo Classico "Torquato Tasso" di Salerno.

Si è laureato in giurisprudenza presso l'Università degli studi di Salerno nel 26 maggio 1993 con 110 su 110 e lode.

Iscritto all'ordine degli avvocati di Salerno dal 6.11.2001.

Cultore della materia Diritto Internazionale dell'Economia presso la facoltà di Economia e Commercio dell'Università degli studi di Salerno.

Esperto di diritto del lavoro, delle relazioni sindacali e della previdenza sociale.

Avvocato Cassazionista dal 18 marzo 2016.

Componente titolare della I Sottocommissione di Esami per avvocati Sessione 2016.

CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI

MADRELINGUA Italiano

ALTRE LINGUE FRANCESE

- | | |
|---------------------------------|-------------|
| • Capacità di lettura | Eccellente |
| • Capacità di scrittura | Eccellente, |
| • Capacità di espressione orale | Eccellente, |

CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI

Mettere in evidenza la propria propensione ai rapporti interpersonali, soprattutto per

*posizioni che richiedono il lavoro in team o
l'interazione con la clientela o partner
aziendali.*

CAPACITÀ E COMPETENZE

ORGANIZZATIVE

*Esplicitare le capacità acquisite
nell'eventuale coordinamento di altre
persone o se incaricato di gestire progetti
in contesti aziendali complessi e articolati.*

CAPACITÀ E COMPETENZE

TECNICHE

*Eventuale conoscenza di specifici
macchinari o tecniche particolari, anche in
ambito informatico/gestionali.*

CAPACITÀ E COMPETENZE

ARTISTICHE

*(se inerenti alla professione ricercata)
Eventuali abilità in ambito musica,
scrittura, grafica, disegno ecc.*

ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE

*Eventuali altre competenze che si vogliono
mettere in risalto anche se non
strettamente collegate con la posizione
ricercata.*

PATENTE O PATENTI

ULTERIORI INFORMAZIONI

ALLEGATI

Autorizzo al trattamento dei dati personali, secondo quanto previsto dalla Legge 196/03