

DETERMINAZIONE DEL LIQUIDATORE

Determinazione n.420 del 27.08.2020.

Oggetto: RECUPERO CREDITO VERSO IL COMUNE DI VALLO DELLA LUCANIA (SA).
AFFIDAMENTO INCARICO PROFESSIONALE ALL'AVV. BRUNO SIMONIS.

IL LIQUIDATORE

Premesso che:

- la EcoAmbiente Salerno S.p.A. è una società di capitali a totale partecipazione pubblica, istituita dall'Ente Provincia di Salerno (socio unico), ai sensi della Legge n. 26/2010, avente ad oggetto la gestione del ciclo integrato dei rifiuti e delle relative infrastrutture, nell'ambito territoriale della Provincia di Salerno;
- la Legge Regionale Campania n.14/2016, all'art. 40 comma 3, stabilisce che: *"Le società provinciali, istituite ai sensi del decreto-legge 30 dicembre 2009, n. 195 (Disposizioni urgenti per la cessazione dello stato di emergenza in materia di rifiuti nella Regione Campania, per l'avvio della fase post emergenziale nel territorio della Regione Abruzzo ed altre disposizioni urgenti relative alla Presidenza del Consiglio dei Ministri ed alla protezione civile) convertito, con modificazioni, dalla legge 26 febbraio 2010, n. 26, continuano a svolgere le funzioni alle stesse assegnate fino alla data dell'effettivo avvio di esercizio da parte del nuovo soggetto gestore individuato ai sensi della presente Legge"*;
- con Delibera dell'Assemblea Straordinaria dei Soci del 21 marzo 2018, il sottoscritto dott. Vincenzo Petrosino veniva nominato Liquidatore della sopra indicata Società;
- in data 25.06.2020 Ente d'Ambito per il servizio di gestione integrata dei rifiuti urbani - Ambito Territoriale Ottimale "Salerno" ha acquistato la titolarità delle azioni della EcoAmbiente Salerno SpA in liquidazione.

Premesso, altresì, che:

- ✓ il Comune di Vallo della Lucania (Sa) è debitore della EcoAmbiente Salerno SpA in liquidazione della somma di € 50.603,45 (*cinquantamilaseicentotreeuro/45*) oltre split payment, per il mancato pagamento della fattura relativa alla quota di riparto dei costi di gestione dei siti di stoccaggio provvisorio di rifiuti e delle discariche post operative, così come determinato con Decreto Regionale n.25 del 30/10/2014 (*costi anno 2015*);
- ✓ vani si sono rilevati i tentativi di recupero di detta somma da parte dell'Ufficio interno di recupero crediti;
- ✓ con nota mail del 27.07.2020 (*prot. SA/2730 del 28.07.2020*) l'avv. Bruno Simonis, interpellato per le vie brevi, trasmetteva il preventivo di spesa relativamente all'attività da svolgersi evidenziando che i

SOCIETÀ SOGGETTA A DIREZIONE E CONTROLLO ENTE
D'AMBITO "SALERNO" EX ART 2497 C.C.

SEDE LEGALE
Via Sabato Visco, 20 84132 Salerno
Tel. 089.333545 / Fax. 089.7728743
www.ecoambientesalerno.it
info@ecoambientesalerno.it
P.IVA 04773540655 – REA Salerno 392505



soli costi vivi (*contributo unificato, bolli e notifiche*) sarebbero stati imputati alle EcoAmbiente, mentre le competenze professionali a lui spettanti sarebbero state addebitate al Comune di Vallo della Lucania (Sa);

- ✓ con nota PEC del 06.08.2020 (*prot. SA/2857*) il dott. Vincenzo Caputo, Responsabile Ufficio Legale della EcoAmbiente, chiedeva all'avv. Bruno Simonis la quantificazione di detti costi vivi (*contributo unificato, bolli e notifiche*);
- ✓ con nota PEC del 25.08.2020 (*prot. SA/2968*) l'avv. Bruno Simonis quantificava i costi vivi nella misura complessiva di € 645,00 (*seicentoquarantacinqueeuro/00*).

Considerato che:

- si rende necessario l'affidamento all'esterno dell'incarico legale in quanto la Ecoambiente Salerno SpA in liquidazione non dispone di un Ufficio Legale interno dotato delle professionalità richieste per sostenere le proprie ragioni in sede processuale;
- l'art. 17 del D.Lgs n. 50/2016 esclude dall'applicazione delle disposizioni del nuovo Codice dei contratti i servizi legali aventi ad oggetto, tra l'altro, "*la rappresentanza legale di un cliente da parte di un avvocato ai sensi dell'art.1 della legge 09.02.1982 n.31 e ss.mm.ii.*";
- a norma dell'art. 36, comma 2 lettera a) del D.Lgs. 50/16 e ss.mm.ii. per affidamenti di importi inferiori a € 40.000,00 è possibile mediante affidamento diretto, anche senza previa consultazione di due o più operatori economici;
- la delibera ANAC n. 140 del 2019 riferita alle disposizioni di cui all'art.103, comma 11, del vigente Codice dei Contratti pubblici (D.Lgs. n. 50 del 2016) che riconoscono in capo alle Stazioni Appaltanti la facoltà di esonerare l'affidatario dalla garanzia definitiva per gli affidamenti disposti senza gara, ossia agli affidamenti diretti.

Visto:

- il vigente Codice dei Contratti Pubblici (D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii.) art. 103, comma 11 ed in particolare gli artt.36 comma 2 lettera a);
- la Legge Regionale della Campania n. 14/2016;
- lo Statuto aziendale.

Tutto ciò premesso e considerato,

DETERMINA

Per le motivazioni esposte in premessa e che qui debbono intendersi integralmente riportate:

SOCIETÀ SOGGETTA A DIREZIONE E CONTROLLO ENTE
D'AMBITO "SALERNO" EX ART 2497 C.C.

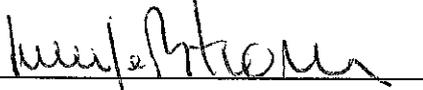
SEDE LEGALE

Via Sabato Visco, 20 84132 Salerno
Tel. 089.333545 / Fax. 089.7728743
www.ecoambientesalerno.it
Info@ecoambientesalerno.it
P.IVA 04773540655 – REA Salerno 392505





1. **di conferire all'avv. Bruno Simonis**, (C.F. SMNBRN57M29H703C con studio legale sito in Salerno - 84124 – in Via R. De Martino, 7) l'incarico professionale al fine del recupero del credito di € 50.603,45 (cinquantamilaseicentotreeuro/45) oltre split payment, che la EcoAmbiente vanta nei confronti del Comune di Vallo della Lucania (Sa);
2. **di dare atto** che il suddetto affidamento comporta per questa stazione appaltante una spesa di € **645,00** (seicentoquarantacinqueeuro/00), come da preventivo (nota mail del 27.07.2020 prot. SA/2730 del 28.07.2020) a cui espressamente si rimanda;
3. **di dare atto** che la liquidazione del corrispettivo avverrà dietro presentazione di regolare documento contabile, previa verifica della regolarità della prestazione resa;
4. **di approvare** il disciplinare di incarico, allegato al presente provvedimento quale sua parte integrale e sostanziale, con il quale si definiscono le condizioni e modalità per lo svolgimento dell'incarico affidato, provvedendo alla contestuale sottoscrizione con il legale affidatario;
5. **di nominare** quale RUP/DEC il **dott. Vincenzo Caputo**, Responsabile Ufficio Legale della EcoAmbiente, ai fini del perfezionamento dell'incarico legale e di ogni altro atto inerente e conseguente il procedimento *de quo*;
6. **di comunicare** all'avvocato destinatario del presente provvedimento l'affidamento dell'incarico legale in oggetto;
7. **di dare mandato** ai competenti Uffici di provvedere alla pubblicazione della presente determinazione sul sito aziendale Sezione "Amministrazione Trasparente", ai sensi del D.Lgs. n. 33/2013 e ss.mm.ii.;
8. che il presente provvedimento venga trasmesso al Collegio Sindacale, al Revisore Legale, al Direttore Amministrativo ed al RUP/DEC per gli adempimenti consequenziali di rispettiva competenza.


EcoAmbiente Salerno SpA in liquidazione
Il Liquidatore
dott. Vincenzo Petrosino

SOCIETÀ SOGGETTA A DIREZIONE E CONTROLLO ENTE
D'AMBITO "SALERNO" EX ART 2497 C.C.

SEDE LEGALE

Via Sabato Visco, 20 84132 Salerno
Tel. 089.333545 / Fax. 089.7728743
www.ecoambientesalerno.it
info@ecoambientesalerno.it
P.IVA 04773540655 – REA Salerno 392505



**SCHEMA DI DISCIPLINARE DI INCARICO PER IL RECUPERO DEL CREDITO
VERSO IL COMUNE DI VALLO DELLA LUCANIA (SA)**

tra

la **ECOAMBIENTE SALERNO SPA IN LIQUIDAZIONE** - C.F. e P. IVA: 04773540655, in persona del Liquidatore Unico dr. Vincenzo PETROSINO, per la carica domiciliato presso la Sede Legale della società
di seguito anche "*EcoAmbiente/Azienda*",

e

l'**AVV. BRUNO SIMONIS**, (C.F. all'avv., (C.F. SMNBRN57M29H703C con studio legale sito in Salerno -84124 – in Via R. De Martino, 7), iscritto all'Ordine degli Avvocati di Salerno (Sa)

di seguito anche "*avvocato/professionista*".

PREMESSO CHE:

- ✓ il Comune di Vallo della Lucania (Sa) è debitore della EcoAmbiente Salerno SpA in liquidazione della somma di € 50.603,45 (*cinquantamilaseicentotreeuro/45*) oltre split payment, per il mancato pagamento della fattura relativa alla quota di riparto dei costi di gestione dei siti di stoccaggio provvisorio di rifiuti e delle discariche post operative, così come determinato con Decreto Regionale n.25 del 30/10/2014 (*costi anno 2015*);
- ✓ la Ecoambiente, al fine di assicurare la più ampia tutela degli interessi dell'azienda, con determinazione del liquidatore n.420 del 27.08.2020, ha deliberato di nominare un professionista esterno, l'Avv. Bruno Simonis del foro di Salerno (Sa), al fine di proporre ogni azione utile al recupero di detto credito;
- ✓ con il medesimo provvedimento, è, altresì, stata approvata la bozza del presente disciplinare d'incarico;

SI CONVIENE E STIPULA QUANTO SEGUE:

Art. 1 - OGGETTO DELL'INCARICO

L'incarico viene conferito al fine di proporre ogni azione utile al recupero del credito di € 50.603,45 (*cinquantamilaseicentotreeuro/45*) oltre split payment, che la EcoAmbiente vanta nei confronti del Comune di Vallo della Lucania (Sa). Nel corso dell'incarico il legale con riferimento alla controversia affidata si impegna a:

1. definire la strategia difensiva d'intesa con la Ecoambiente, nella persona del Liquidatore e del Responsabile Ufficio Legale;
2. fornire a tal fine pareri sia scritti che orali circa la migliore condotta giudiziale e/o stragiudiziale da assumere, anche al fine ultimo di adottare atti in autotutela tesi ad evitare pregiudizi per l'amministrazione che resta comunque libera di determinarsi autonomamente;
3. prospettare eventuali soluzioni stragiudiziali e redigere, se necessario, il relativo atto di transazione, d'intesa col Responsabile Ufficio Legale, senza alcuna spesa aggiuntiva per la Ecoambiente rispetto all'importo preventivato;



4. comunicare per iscritto l'intervenuto deposito del provvedimento giurisdizionale. In quella stessa sede, il professionista prospetterà ogni conseguente soluzione tecnica idonea a tutelare gli interessi della Ecoambiente, ivi comprese istruzioni e direttive necessarie per dare completa ottemperanza alle pronunce giurisdizionali e prevenire pregiudizi per l'Azienda. L'avvocato trasmetterà a mezzo PEC all'Azienda la documentazione prodotta dalle parti in corso di causa e, al termine dell'incarico, l'intero fascicolo di causa in formato elettronico, onde consentire l'archiviazione digitale dello stesso.

L'azienda, per il tramite del Responsabile Ufficio Legale, metterà a disposizione dell'Avvocato: la copia della determinazione di resistenza in giudizio, il mandato, nonché tutta la documentazione necessaria per la trattazione della controversia. Ogni altra informazione potrà essere richiesta direttamente dall'Avvocato all'ufficio interessato, che dovrà evaderla tempestivamente. L'Avvocato riceverà copia degli atti, salvo che debba essere acquisito l'originale. L'incarico si intende conferito esclusivamente per il primo grado di giudizio ed eventuale fase esecutiva, mentre per gli ulteriori ed eventuali gradi della procedura l'azienda si riserva di assumere senza pregiudizio specifica ed ulteriore determinazione.

Incompatibilità

L'Avvocato dichiara, sotto la propria responsabilità, che al momento del presente incarico, non ricorre alcuna situazione di incompatibilità o di conflitto d'interessi rispetto all'incarico accettato, alla stregua delle norme stabilite dalla legge 6 novembre 2012, n. 190 recante "disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione" e dell'ordinamento deontologico professionale, nonché l'insussistenza di cause di inconferibilità e/o incompatibilità ai sensi del D.Lgs. 39/2013 in materia di incarichi presso le pubbliche amministrazioni. A tal fine il legale nominato si impegna a comunicare tempestivamente all'Ecoambiente l'insorgere di condizioni di incompatibilità. In caso di omessa comunicazione, entro dieci giorni dall'insorgere di una delle predette condizioni, l'Amministrazione agirà secondo legge per revocare l'incarico.

Dovere di informazione

L'Avvocato incaricato si impegna a relazionare e tenere informata costantemente l'Amministrazione circa l'attività di volta in volta espletata, a tal fine i documenti prodotti in giudizio, quelli di controparte e quelli extragiudiziali che compongono il fascicolo a qualsiasi titolo, verranno trasmessi, in copia, all'Ufficio Legale dell'Azienda.

Assicurazione

L'avvocato dichiara di essere in possesso della copertura assicurativa per i rischi professionali, così come previsto dall'art. 9 della L. 27/2012 di conversione del D.L. 24 gennaio 2012, e prende formale impegno a comunicarne gli estremi.

Art. 2 – DELEGA A TERZI PROFESSIONISTI

L'Avvocato potrà avvalersi sotto la propria responsabilità di sostituti e collaboratori per lo svolgimento dell'incarico conferitogli. Nei casi in cui per la costituzione in giudizio e per l'esercizio delle azioni dell'Azienda, il legale incaricato deve ricorrere all'assistenza di un domiciliatario, la scelta è fatta liberamente dallo stesso. In ogni caso il domiciliatario dovrà offrire tutte le garanzie ed i requisiti richiesti dalla presente convenzione per il legale incaricato principale, il quale rimane unico responsabile nei riguardi della Ecoambiente. La designazione del domiciliatario non comporterà oneri aggiuntivi per la Ecoambiente.

Art. 3 – COMPENSI E PAGAMENTI

Il legale si impegna a svolgere l'attività per l'incarico ricevuto e di cui alla presente convenzione per il compenso unico forfettario onnicomprensivo di diritti e onorari di € 645,00 (seicentoquarantacinqueeuro/00), come da preventivo (nota mail del 27.07.2020 prot. SA/2730 del 28.07.2020) a cui espressamente si rimanda. Il limite negoziato, di cui sopra, potrà essere derogato soltanto nel caso e nei limiti in cui la sentenza che definisce il giudizio condanni le controparti a rifondere alla Ecoambiente spese legali di importo superiore a quello



massimo convenuto. In tale caso, il legale nominato dovrà procedere, senza alcun onere per l'Azienda, a recuperare presso la parte soccombente le spettanze liquidate ed a rifondere all'azienda gli eventuali importi già percepiti in corso di giudizio. Solo in caso di dimostrata insolvenza della controparte, il legale avrà diritto ad essere soddisfatto dalla Ecoambiente, nel limite di cui all'importo concordato. I compensi pattuiti comprendono l'intero corrispettivo per la prestazione professionale incluse le attività accessorie alla stessa. Nel compenso sono ricomprese le spese forfettarie e quelle di trasferta, che saranno esposte in modo distinto e dettagliato in sede di fatturazione e liquidazione. Non sono compresi oneri e contributi dovuti in relazione al giudizio che non rientrino nella prestazione professionale. Il corrispettivo di cui sopra verrà riconosciuto, dietro richiesta del legale incaricato e su presentazione di fattura, in funzione dei singoli stati di avanzamento della vertenza (deposito memorie, udienze etc) e con riferimento alle prestazioni in relazione alle stesse effettivamente rese; le somme così erogate non saranno suscettibili di ulteriori ricalcoli e verranno, all'atto della definitiva liquidazione, detratte dalla quota dovuta a saldo che verrà, pertanto, unicamente computata con riferimento alle residue prestazioni rese e non ancora fatturate. Le parti convengono che i pagamenti verranno effettuati entro 30 (trenta) giorni dalla presentazione della relativa documentazione contabile. Il professionista dichiara di ben conoscere ed assumere tutti gli obblighi di tracciabilità finanziari previsti dalla L.136/2010. Ai sensi dell'art. 3 c.7 della predetta legge, il professionista comunicherà, pertanto, le coordinate bancarie riferite al conto corrente dedicato sul quale dovranno essere effettuati i pagamenti. Il professionista s'impegna, altresì, a comunicare alla Ecoambiente, entro sette giorni dal verificarsi dell'evento modificativo, ogni variazione relativa alle notizie sopra fornite.

Art. 4 - ATTIVITA' NON PREVENTIVATE

Qualora, in relazione ad una particolare evoluzione della vertenza, non prevista e comunque non prevedibile al momento dell'assunzione dell'incarico e della formulazione del relativo preventivo di spesa, dovessero rendersi necessarie, ai fini dell'attività difensiva, ulteriori specifiche prestazioni professionali, non riconducibili a quanto contemplato dagli articoli precedenti, il legale dovrà darne tempestiva comunicazione all'Azienda, procedendo, con apposita nota pro-forma, alla quantificazione dei maggiori correlati oneri, da determinarsi nel rispetto dei parametri economici utilizzati per la stesura del preventivo relativo all'incarico conferito. L'espletamento delle suddette ulteriori attività difensive rimarrà subordinato al preventivo assenso dell'Azienda committente, anche in funzione della necessità di assicurare la dovuta copertura finanziaria.

Art. 5 – RECESSO

L'Azienda ha facoltà di recedere in qualsiasi momento dall'incarico al legale nominato, previa comunicazione scritta da inviare via PEC, con l'obbligo di rimborsare le spese necessarie fino a quel momento sostenute e di corrispondere il compenso per l'attività fino a quel momento espletata, il tutto nei limiti fissati al precedente punto.

Art. 6 – RINUNCIA ALL'INCARICO

L'Avvocato ha facoltà di rinunciare al mandato per giusta causa, con diritto al rimborso delle spese sostenute ed al compenso per l'attività espletata, da determinarsi, nei limiti stabiliti nei compensi e pagamenti indicati nel contratto. Qualora le prestazioni relative alla fase processuale interrotta non sia completata, il compenso sarà ridotto in proporzione.

Art. 7 – DOVERE DI RISERVATEZZA

L'Avvocato incaricato è impegnato al rispetto del segreto d'ufficio ed a non utilizzare in alcun modo le notizie di carattere riservato apprese in ragione dell'incarico a lui conferito ed accettato ed a rispettare le disposizioni previste dal D.Lgs. 196/2003.



Art. 8 – TRATTAMENTO DEI DATI

L'Amministrazione dichiara di aver ricevuto l'informativa di cui all'art. 13 del D.Lgs. 196/2003 e presta il consenso, nei limiti di cui agli artt. 1 e ss. del menzionato decreto legislativo, per il trattamento dei dati sensibili relativi alla causa ed al relativo procedimento in oggetto che verranno utilizzati dall'Avvocato, dai suoi collaboratori e dal domiciliatario solo per l'attività giudiziale e stragiudiziale.

Art. 9 – CONDIZIONI FINALI

La sottoscrizione del presente disciplinare di incarico costituisce accettazione integrale delle condizioni e delle modalità in esso contenute o richiamate e vale anche come comunicazione di conferimento dell'incarico. Per quanto non previsto dalla presente convenzione, le parti rinviano alle norme del codice civile, a quelle proprie dell'ordinamento professionale degli avvocati e delle altre disposizioni di leggi vigenti in materia. Ogni controversia inerente o conseguente al presente atto viene devoluta al Foro di Salerno.

Letto, approvato e sottoscritto.

in Salerno, in data _____

EcoAmbiente Salerno SpA

Il Liquidatore

dott. Vincenzo Petrosino

Il Professionista

Segreteria Ecoambiente Salerno

Da: Enzo Raimo <enzo.raimo@ecoambientesalerno.it>
Inviato: martedì 28 luglio 2020 09:21
A: 'Segreteria Ecoambiente Salerno'
Oggetto: l: Messa in mora Comune Vallo della Lucania
Allegati: ecoambiente - Vallo Luc.doc

ECOAMBIENTE SALERNO S.p.A.	
Prot.: SA. .1	2730
Data	28-7-2020

Al prot

Enzo Raimo
Direttore Amministrativo

Sede Amministrativa
Via San Leonardo snc - Loc. Migliaro
84132- Salerno
Tel. 089.333545 – Fax 089.7728743



www.ecoambientesalerno.it
enzo.raimo@ecoambientesalerno.it
eraimo.ecoambientesalerno@pec.it

Informativa ex artt. 13 e 14 del Regolamento Europeo 2016/679

Le informazioni contenute nella presente comunicazione e i relativi allegati possono essere riservate e sono, comunque, destinate esclusivamente ai destinatari sopraindicati. La diffusione, distribuzione e/o copiatura del documento trasmesso da parte di qualsiasi soggetto diverso dal destinatario è proibita, sia ai sensi dell'art. 616 c.p. , che ai sensi del Regolamento Europeo 2016/679 in materia di protezione dei dati personali. Se avete ricevuto questo messaggio per errore, vi preghiamo di distruggerlo e di informarci immediatamente inviando un messaggio all'indirizzo e-mail: enzo.raimo@ecoambientesalerno.it

The information contained in this communication and the relative attachments can be reserved and are, in any case, destined exclusively to the recipients indicated above. The dissemination, distribution and/ or copying of the document transmitted by any person other than the recipient is prohibited, both pursuant to art. 616 c.p. , which in accordance with the European Regulation 2016/679 on personal data protection. If you have received this message by mistake, please destroy it and inform us immediately by sending a message to the e-mail address: enzo.raimo@ecoambientesalerno.it

Da: info@studiolegalesimonis.it <info@studiolegalesimonis.it>
Inviato: lunedì 27 luglio 2020 17:20
A: enzo.raimo@ecoambientesalerno.it
Oggetto: Messa in mora Comune Vallo della Lucania

Allego messa in mora inviata a mezzo pec.

Nell'ipotesi in cui si dovesse procedere alla notifica del decreto ingiuntivo incideranno a carico della Soc. Ecoambiente i soli costi vivi (contributo unificato, bolli e notifiche) mentre le competenze incideranno a carico di parte debitrice.

Nell'ipotesi invece di giudizio, a seguito di eventuale opposizione, questo studio applicherà i minimi tariffari.

Con cordialità
Bruno Simonis

Salerno li 27.07.2020

Spett.le
COMUNE DI VALLO DELLA LUCANIA
Al Sig. Sindaco
Al Responsabile Settore Finanziario
Al Responsabile settore Ambiente
- loro pec-

Oggetto: richiesta di pagamento

La società ECOAMBIENTE Salerno Spa, in Liquidazione, con sede in Salerno alla Via Sabato Visco 20 ed ai fini del presente atto e dei successivi elett.te domiciliata presso il mio studio, mi ha conferito incarico di procedere al recupero giudiziario della somma complessiva di **Euro 50.603,45**, oltre interessi moratori, al netto dello split payment, portata dalla fattura n 992 del 10.11.18, emessa quale quota di riparto dei costi a carico del Comune di Vallo della Lucania per la gestione dei siti di stoccaggio provvisori di rifiuti e delle discariche post operative, come determinato con Decreto Regionale n. 25 del 30.10.2014 (costi anno 2015).

Pertanto, prima di dar corso al mandato ricevuto, Vi costituisco formalmente in mora e Vi invito a voler provvedere al pagamento, della predetta somma, maggiorata di interessi di mora, a mezzo bonifico bancario sull'iban già specificato nei precedenti numerosi solleciti di pagamento inoltrati oltre al pagamento di Euro 300,00 per mie competenze professionali da bonificare su iban IT 10 R 03268 15201 052794346010 – Banca Sella .

In mancanza, decorsi inutilmente gg 7 dalla ricezione della presente, mi vedrò costretto a dover tutelare i diritti della società mia assistita innanzi l'Autorità Giudiziaria competente, con aggravio di spese in Vs danno ed a darne comunicazione alla Corte dei Conti.

Distinti saluti.

Avv. Bruno Simonis

Ecoambiente Salerno PEC

Da: simonisbruno@pec.it
Inviato: martedì 25 agosto 2020 10:20
A: ecoambientesalerno@pec.it
Oggetto: Re:Determina di affidamento di incarico professionale. Quantificazione costi vivi

per il deposito del ricorso per decreto ingiuntivo necessita di un contributo unificato di Euro 518,00 oltre un bollo da 27,00 Euro.

Successivamente, per il discarico delle copie munite di formula esecutiva, dovrò apporre bolli il cui costo sarà di circa o inferiore ai 100,00 Euro.

Cordiali saluti.
Bruno Simonis

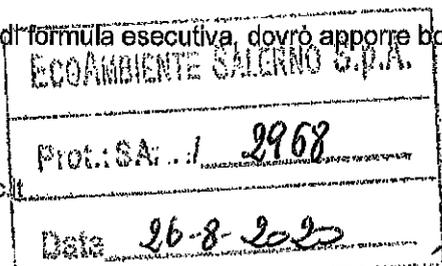
Da: "Ecoambiente Salerno PEC" ecoambientesalerno@pec.it

A: simonisbruno@pec.it

Cc:

Data: Thu, 6 Aug 2020 10:10:31 +0200

Oggetto: Determina di affidamento di incarico professionale. Quantificazione costi vivi



PROTSA2020/ 2857

Gentile Avv. Simonis,

al fine della predisposizione della Determina di affidamento di incarico professionale dovrebbe quantificarMi i costi vivi (contributo unificato, bolli e notifiche), come da Sua del 27.07.

Cordialmente.

Dr. Vincenzo CAPUTO

Responsabile Ufficio Legale

Sede Legale e Amministrativa

via Sabato Visco, 20

84132 – Salerno

Tel. 089/333545 – Fax. 089/7728743