

«**ECOAMBIENTE SALERNO S.p.A.**»

Sede legale in Via Sabato Visco, n° 20 - 84131 Salerno (SA)
(Società soggetta a direzione e coordinamento di «E.d.A. Salerno»)

Verbale n. 2

Riunione del Consiglio di Amministrazione

L'anno **DUEMILAVENTIDUE**, il giorno **TRE** del mese di **FEBBRAIO**, alle **ORE 10:15**, presso la Sede della Società, in Salerno, alla Via Sabato Visco, n° 20, si è riunito il Consiglio di Amministrazione per discutere e deliberare sul seguente

Ordine del giorno

(di cui alla nota Prot. "EcoAmbiente Salerno SpA" 26.01.2022 n. 321):

- 1)
- 2)
- 3)
- 4)
- 5)
- 6)
- 7)
- 8) Varie ed eventuali.

le questioni "Varie ed eventuali" trattate nella presente seduta sono state:

- a)
- b) Servizio di pulizia presso Siti ed Impianti in gestione: Provvedimenti;
- c)

*** **

Sono presenti/assenti i signori:

			Presente	Assente
Dott.	Vincenzo Petrosino	Presidente	X	
Avv.	Andrea Lembo	Consigliere	X	
Sig.ra	Giuseppina Fiore	Consigliere	X (collegata in videoconferenza da remoto)	
Dott.	Massimo Malet	Presidente Collegio	X	

SOCIETÀ SOGGETTA A DIREZIONE E CONTROLLO
DELL'ENTE D'AMBITO DI SALERNO

SEDE LEGALE

Via Sabato Visco, 20 84132 Salerno
Tel. 089.333545 / Fax. 089.7728743
www.ecoambientesalerno.it
info@ecoambientesalerno.it
P.IVA 04773540655 – REA Salerno 392505



		sindacale		
Dott.ssa	Carolina Annunziata	Sindaco effettivo	X	
Avv.	Fabio Piccinino	Sindaco effettivo	X	
Dott.	Furio Camillo Lardieri	Revisore Unico	X	

I presenti sottoscrivono apposito “*foglio presenze*”, che sarà conservato agli atti della Società.

*** *** ***

Assume la presidenza della riunione, ai sensi di legge e di statuto, il dott. Vincenzo Petrosino, Presidente della Società.

Il Presidente dà atto che il Consigliere Fiore è presente in videoconferenza da remoto.

I Consiglieri deliberano, all’unanimità, che il voto verrà espresso in maniera palese.

Con il voto favorevole di tutti i Consiglieri, viene chiamato l’avv. Emilio Ferraro a svolgere la funzione di *segretario verbalizzante*.

Il Presidente constata e fa constatare la validità della riunione in virtù del raggiungimento del *quorum* costitutivo.

Viene data lettura del Verbale redatto in occasione della precedente seduta del 10.01.2022. Il Consiglio di Amministrazione prende atto del Verbale, senza rilievi.

Il Presidente apre la seduta odierna, passando all’esame di quanto posto all’Ordine del giorno.

*** *** ***

Punto 8 all’Ordine del giorno [“*Varie ed eventuali*”]

Seconda questione delle “*Varie ed eventuali*”: Servizio di pulizia presso Siti ed Impianti in gestione: Provvedimenti.

Il Presidente rappresenta che, in data 23 dicembre u.s., è scaduto il contratto annuale (Prot. «*EcoAmbiente Salerno SpA*» n. 4300 del 23.12.2020) in precedenza sottoscritto con la Società «*AF Service & Management Srl*» (con Sede in Salerno, alla Via Case Rosse, n. 30 – Cap: 84131 – P.Iva: 05591480651) per l’approvvigionamento del necessario Servizio di pulizia dei luoghi di lavoro presso Siti ed Impianti in gestione a questa Società.

Viepiù in considerazione della recente nuova assunzione in gestione dell’Impianto di Compostaggio di Eboli (SA), si è reso necessario – prima di procedere all’individuazione



del nuovo Fornitore aziendale per l'espletamento del futuro Servizio di pulizia - rivalutare le rinnovate esigenze aziendali afferenti i contenuti del Servizio di cui approvvigionarsi.

Nelle more di siffatta rivalutazione, questa Società ha continuato a fruire del Servizio offerto dal precitato Fornitore uscente, sia per evitare che si verificasse "soluzione di continuità" nell'esecuzione dell'imprescindibile Servizio in parola, sia perché il precitato Fornitore ha eseguito "a regola d'arte" (nel rispetto degli accordi negoziali e senza mai ingenerare contenziosi/contestazioni) il Servizio precedente.

Avviata concretamente (in data 17.01.2022) l'operatività dell'Impianto di Compostaggio di Eboli da ultimo affidato in gestione a questa Società pubblica, è oggi possibile avere un quadro generale del necessario e complessivo Servizio di pulizia di cui necessita quest'Azienda.

In attesa dell'espletamento di opportuna ed apposita procedura per l'affidamento del rinnovato Servizio di pulizia di cui approvvigionarsi, è necessario disporre affidamento-contratto "ponte" con cui, oltre a prendere atto (e rendere formale ricognizione) del Servizio già espletato (senza soluzione di continuità, dal 23.12.2021) dal Fornitore aziendale uscente, è necessario altresì "garantirsi" la prosecuzione del Servizio medesimo fino al 23.04.2022 (data entro cui è verosimile stimare il concreto avvio del contratto da sottoscrivere con il nuovo Fornitore aziendale, all'esito di apposita e rituale procedura di affidamento a farsi). Tenendo conto di quanto precede e considerando che il Contratto da ultimo scaduto prevedeva un costo mensile di € 4.039,90, oltre iva, per l'erogazione del Servizio di pulizia in parola, appare necessario approvare un impegno di spesa pari ad € 16.159,60, oltre iva, in favore del Fornitore uscente e disporre contestualmente l'avvio di opportuna ed informale procedura selettiva per l'affidamento del futuro Servizio di pulizia a farsi presso i Siti aziendali.

Il sopra indicato importo (€ 16.159,60, oltre iva) dell'affidamento "ponte" a farsi – in quanto inferiore alle prescritte soglie di legge – consente l'«*affidamento diretto*» (ex art. 1, co. 2, lettera "a)", D.L. 76/2020, conv. con L. 120/2020 e s.m.i.) del Servizio in parola, nonché la rinuncia - ex art. 103, co. 11, D.Lgs. 50/2016 ed in base a quanto chiarito anche dalla Delibera Anac numero 140 del 27 febbraio 2019 - alla «*garanzia definitiva*» prevista dal Codice dei contratti pubblici.

Come chiarito in vista della discussione che ha, di poi, portato all'adozione della sopra riportata delibera n. 12, l'argomento introdotto – sebbene non inserito nel comunicato «*Ordine del giorno*» dell'assise odierna – può essere sottoposto all'attenzione ed all'eventuale deliberazione del Consiglio, vista la partecipazione di tutti i suoi componenti in carica nonché di tutti i componenti del Collegio sindacale.



Consentendolo lo Statuto, il Presidente chiede al Consiglio di avviare la discussione propedeutica all'adozione di opportuna delibera sulla questione esposta, non riportata nell'Ordine del giorno.

I Componenti del Consiglio si dichiarano disposti ad avviare la discussione.

Il Consiglio, all'esito di opportuno dibattito, adotta, **all'unanimità**, la seguente

DELIBERA N. 13

con cui:

- 1) **dispone** il prolungamento (a mezzo "affidamento-ponte" ex art. 1, co. 2, lett. "a)", D.L. 76/2020, conv. con L. 120/2020 e s.m.i.) del Contratto annuale (Prot. «EcoAmbiente Salerno SpA» n. 4300 del 23.12.2020) scaduto in data 23.12.2021 ed in precedenza sottoscritto con la Società «AF Service & Management Srl» (con Sede in Salerno, alla Via Case Rosse, n. 30 – Cap: 84131 – P.Iva: 05591480651) per l'approvvigionamento del necessario Servizio di pulizia dei luoghi di lavoro presso Siti ed Impianti in gestione a questa Società pubblica;
- 2) **dispone** che il valore dell'affidamento-ponte sub 1 è pari ad € 16.159,60 (sedecimilacentocinquantanove/60), oltre accessori di legge, se dovuti, e compresi oneri per la sicurezza e costi della manodopera, che graveranno sui fondi propri di bilancio di questa S.A.;
- 3) **dà atto** che il Servizio affidato avrà durata stimata di 4 (quattro) mesi decorrenti, senza soluzione di continuità, dalla scadenza (23.12.2021) del contratto indicato sub 1 e perdurerà, comunque, fino ad esaurimento del sopra indicato impegno di spesa;
- 4) **dà, altresì, atto** di rinunciare, per le ragioni esposte nella sopra riportata parte motivativa, alla «*garanzia definitiva*» prevista dal Codice dei Contratti Pubblici;
- 5) **dispone** che – ove necessario e/o opportuno ed in ossequio a quanto previsto e consentito dall'art. 32, co. 14, D.Lgs. 50/2016 – l'affidamento potrà essere formalizzato a mezzo sottoscrizione di copia della presente delibera da parte dell'O.E. designato, che varrà come "accettazione" e formale conclusione del contratto di affidamento della commessa, alle condizioni, anche economiche, sopra richiamate, come integrate – nelle parti non disciplinate – dalla pertinente normativa tecnica e/o professionale di settore (ove esistente) afferente l'esecuzione a "regola d'arte" della prestazione oggetto di affidamento;
- 6) **dispone** che – costituendo, l'affidamento in questione, "appalto di servizi" – si provveda alla pubblicazione (ex art. 29, D.Lgs. 50/2016, in combinato disposto con le «*Nuove linee guida per l'attuazione della normativa in materia di prevenzione della corruzione e trasparenza da parte delle società e degli enti di diritto privato*»



controllati e partecipati dalle pubbliche amministrazioni e degli enti pubblici economici», approvate con delibera del Consiglio dell'Anac 8.11.2017 n. 1134) del presente provvedimento sul «Profilo committente» (Sito web aziendale) di questa Società, Sezione «Amministrazione trasparente», Sotto-sezione «Bandi di gara e contratti»;

- 7) **nomina**, quale Responsabile Unico del Procedimento (R.U.P.) ex art. 31, co. 10, D.Lgs. n. 50/2016, il dott. Pasquale Montefusco, dipendente di questa Società, il quale provvederà a tutti gli adempimenti (operativi, amministrativi e di legge) per il corretto affidamento della commessa, nonché per la rituale verifica della regolare esecuzione del rapporto negoziale con il Fornitore affidatario;
- 8) **dà mandato** al nominato Rup di avviare informale procedura selettiva su invito, da inoltrare anche al Fornitore uscente, in vista di disporre, in favore dell'O.E. che avrà presentato offerta recante il prezzo più basso, l'affidamento (ex art. 1, co. 2, lett. "a)", D.L. 76/2020, conv. con L. 120/2020 e s.m.i.), per la durata di 2 (due) anni, del futuro Servizio di pulizia di cui necessita questa S.A.;
- 9) **dispone** che il presente deliberato venga trasmesso al nominato Rup (dott. Pasquale Montefusco), al Collegio Sindacale, al Revisore Unico, al R.U.P., al "*Responsabile della Prevenzione della Corruzione e Trasparenza*" (R.P.C.T.) ed al "*Responsabile dell'Organo di Staff*", per conoscenza e per gli adempimenti consequenziali di rispettiva competenza.

*** **

Vista la presenza in videoconferenza da remoto del Consigliere Fiore, il Presidente dà formalmente atto che sono state rispettate, nel corso dell'intera seduta, tutte le prescrizioni di cui all'art. 18, alinea 18.5, dello Statuto volte a garantire il "metodo collegiale" ed i "principi di buona fede e di parità di trattamento dei consiglieri".

Nessuno prende più la parola.

Null'altro essendovi da deliberare, la riunione è tolta alle ore 11:20.

Del che è verbale.

F.to
Il Segretario verbalizzante
avv. Emilio Ferraro

F.to
Il Presidente del C.d.A.
dott. Vincenzo Petrosino



L'ORIGINALE DEL PRESENTE ATTO, MUNTO DI SOTTOSCRIZIONI AUTOGRAFE DEI SOPRA INDICATI FIRMATARI, E' CUSTODITO AGLI ATTI DELLA «ECOAMBIENTE SALERNO SpA».