

## **DETERMINAZIONE DEL PRESIDENTE DEL C.d.A.**

**Determinazione n. 45 del 02.09.2021.**

- **«Affidamento diretto»** (ex art. 1, co. 2, lettera "a", D.L. 76/2020, conv. con L. 120/2020 e come successivamente modificato dall'art. 51, D.L. 77/2021) **del Servizio di Consulenza ed assistenza legale in materia di Diritto del lavoro e della previdenza sociale;**
- Nomina RUP.

### **IL PRESIDENTE**

#### **Premesso che:**

- La «*EcoAmbiente Salerno S.p.A.*» è una società di capitali a totale partecipazione pubblica, istituita dall'Ente Provincia di Salerno, socio unico, ai sensi della Legge del 26.02.2010 n. 26, avente ad oggetto la gestione del ciclo integrato dei rifiuti e delle relative infrastrutture, nell'ambito territoriale della Provincia di Salerno;

- in data 27.05.2020, l'«*Ente d'Ambito per il Servizio di Gestione Integrata dei Rifiuti Urbani – Ambito Territoriale Ottimale di Salerno*» ha acquistato la titolarità di tutte le azioni della «*EcoAmbiente Salerno S.p.A.*»;

- con deliberazione del Consiglio d'Ambito dell'EDA Salerno n. 10 del 06.08.2020, recante la scelta di non ricorrere, per l'affidamento del servizio di gestione integrata dei rifiuti relativo al trattamento intermedio del rifiuto indifferenziato prodotto dai Comuni dell'ATO Salerno, oltre alla gestione del TMB di Battipaglia, delle discariche cc.dd. *post mortem* e dei siti di stoccaggio provvisorio comprensoriale, a procedura ad evidenza pubblica, è stato disposto affidamento "*in house providing*" dei Servizi precitati alla «*EcoAmbiente Salerno S.p.A.*»;

- la «*EcoAmbiente Salerno S.p.A.*» è gestita da un Organo Amministrativo in composizione collegiale (Consiglio di Amministrazione), per effetto di quanto deliberato dall'Assemblea dei Soci del 09.12.2020;

- con delibera adottata in data 21.01.2021, il C.d.A. di questa Società "*in house*", in ossequio a quanto previsto e consentito dall'art. 19.2 del vigente statuto

societario, ha delegato il Presidente a compiere tutti gli atti di gestione ordinaria e/o quotidiana della Società, anche comportanti impegno di spesa fino alla somma di € 75.000,00 (settantacinquemila/00), oltre accessori di legge, prescrivendo che – per gli atti, in particolare, comportanti impegno di spesa di importo compreso tra € 10.000,01, oltre accessori di legge, ed € 75.000,00, oltre accessori di legge - dovrà provvedere a mezzo formale ed apposita determinazione scritta recante numerazione progressiva.

**Premesso, altresì, che:**

a) la materia del diritto del lavoro rappresenta una delle più complesse alla luce del difficile contemperamento degli interessi in gioco e del nutrito numero di persone alle dipendenze di questa Società;

b) la continua evoluzione delle normative di settore e la complessità delle procedure da osservare rende indispensabile l'individuazione di una figura con comprovata esperienza professionale che fornisca il supporto legale necessario;

c) non sussistendo all'interno di questa Società risorse lavorative munite della professionalità, dell'esperienza e dei necessari titoli abilitativi, che siano, allo stato, disponibili all'esecuzione del "delicato" Servizio in questione, si rende necessario rivolgersi a Professionista esterno munito di esperienza e competenza adeguate;

**Ritenuto che:**

I- la suddetta attività di consulenza legale dovrà articolarsi nei seguenti ambiti e constare delle prestazioni di seguito descritte:

I.a- l'esame della corrispondenza e dei documenti relativi alla gestione ed alla cessazione dei rapporti di lavoro, nonché ai rapporti con gli enti previdenziali, con indicazione delle possibili iniziative da intraprendere a tutela di EcoAmbiente;

I.b- redazione di documenti inerenti la gestione delle problematiche relative alla gestione, allo sviluppo ed alla eventuale fase patologica dei rapporti con tutto il personale dipendente nonché la gestione dei rapporti conflittuali con gli enti previdenziali e le associazioni sindacali.

I.c- assistenza nella fase stragiudiziale, ivi inclusa la partecipazione a riunioni di carattere sindacale;

I.d- consultazioni e pareri orali nella suddetta materia;

**Considerato che:**

- dal curriculum professionale dell'avv. Ottavio Basso del Foro di Salerno, emerge il possesso dell'esperienza e della competenza necessarie all'espletamento del Servizio in questione;

- contatto per le "vie brevi", il Professionista si è reso disponibile ad espletare il Servizio al costo complessivo di € 18.000,00, oltre accessori di legge (se dovuti);

- tenendo in considerazione i prezzi ordinariamente rinvenibili sul mercato (all'uopo informalmente sondato), l'importo richiesto dal precitato Professionista appare congruo, anche alla luce della stimata mole di attività che costui sarà chiamato a prestare nel corso di esecuzione del servizio *affidando* nonché alla stregua degli importi previsti e desumibili dal D.M. 55/2014 («*Regolamento recante la determinazione dei parametri per la liquidazione dei compensi per la professione forense*»);

- il sopra indicato compenso – in quanto inferiore alle prescritte soglie di legge – consente l'«*affidamento diretto*» (ex art. 1, co. 2, lettera "a", D.L. 76/2020, conv. con L. 120/2020, come modificato dall'art. 51 del D.L. 77/2021) del Servizio, nonché la rinuncia (ex art. 103, co. 11, D.Lgs. 50/2016 ed in base a quanto chiarito anche dalla Delibera Anac numero 140 del 27 febbraio 2019) alla «*garanzia definitiva*» prevista dal Codice dei Contratti Pubblici;

**DISPONE / DETERMINA:**

**1- di affidare in via diretta** (ex art. 1, co. 2, lettera "a", D.L. 76/2020, conv. con L. 120/2020, come modificato dall'art. 51 del D.L. 77/2021), all'**avv. Ottavio Basso**, giuslavorista del Foro di Salerno, con studio alla Via Francesco Paolo Volpe, n. 22 (C.F.: BSSTTV66M03H703F; P.Iva: 03521320659) Servizio di Consulenza ed assistenza legale in materia di Diritto del lavoro e della previdenza sociale;

**2- che il valore dell'affidamento ammonta a complessivi € 18.000,00 (Diciottomila/00)**, oltre accessori di legge (se dovuti), che graveranno sui fondi propri di bilancio di questa Società;

**3- che** la durata dell'affidamento è di **12 (dodici) mesi**, salvo recesso che la S.A., con preavviso di 30 (trenta) giorni naturali e consecutivi, potrà disporre per ragioni, anche non palesate, di propria esclusiva competenza, pertinenza e scelta;

**4- che**, in caso di recesso da parte di questa S.A., all'Affidatario – in deroga a quanto prescritto dall'art. 109, co. 1, D.Lgs. 50/2016 - spetteranno esclusivamente le competenze per il Servizio prestato;

**5- di rinunciare**, con riferimento all'affidamento a farsi, per le ragioni esposte nella sopra riportata parte motiva, alla «*garanzia definitiva*» di cui all'art. 103, D.Lgs. 50/2016;

**6- di nominare, quale RUP/DEC** dell'affidamento, il dott. Vincenzo Caputo (dipendente aziendale), il quale provvederà a tutti gli adempimenti (operativi, amministrativi e di legge) necessari per il corretto affidamento e per la verifica del regolare svolgimento del conseguente rapporto negoziale con il Professionista incaricato;

**7- che** – ove necessario e/o opportuno ed in ossequio a quanto previsto e consentito dall'art. 32, co. 14, D.Lgs. 50/2016 – l'affidamento potrà essere formalizzato a mezzo sottoscrizione di copia della presente determinazione da parte del Professionista designato, che varrà come "accettazione" e formale conclusione del contratto di affidamento della commessa, alle condizioni, anche economiche, sopra riportate, come integrate – nelle parti non disciplinate – dalla normativa tecnica di settore (ove esistente) afferente l'esecuzione a "regola d'arte" del Servizio affidato;

**8- che** l'affidamento in questione costituisce "*appalto di servizi*", sicché si dispone (ex art. 29, D.Lgs. 50/2016, in combinato disposto con le «*Nuove linee guida per l'attuazione della normativa in materia di prevenzione della corruzione e trasparenza da parte delle società e degli enti di diritto privato controllati e partecipati dalle pubbliche amministrazioni e degli enti pubblici economici*», approvate con delibera del Consiglio dell'Anac 8.11.2017 n. 1134) la pubblicazione della presente determinazione sul «*Profilo committente*» (Sito web aziendale) di questa Società, Sezione «*Amministrazione trasparente*», Sotto-sezione «*Bandi di gara e contratti*»;

9- **che** il presente provvedimento venga trasmesso al Collegio Sindacale, al Revisore Unico, al RUP/DEC, al *“Responsabile della Prevenzione della Corruzione e Trasparenza”* (RPCT) ed al *“Responsabile dell’Organo di Staff”*, per conoscenza e per gli adempimenti consequenziali di rispettiva competenza.

---

**«EcoAmbiente Salerno S.p.A.»**  
Il Presidente del C.d.A.  
**dott. Vincenzo Petrosino**